Подвальный Евгений Семенович
Подписано цифровой подписью: Подвальный Евгений Семенович
Дата: 2024.07.16 14:08:19 +03'00'

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
Б2.В.02 (П) Правоприменительная практика

Автор: доцент кафедры государственно-правовых дисциплин, к.ю.н., доцент Потанина И.В.

по направлению подготовки 40.03.01 "Юриспруденция"

профиль «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»

квалификация бакалавр

формы обучения очная, очно-заочная

Цель прохождения практики:

Сформировать компетенцию ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Сформировать компетенцию ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права

Сформировать компетенцию ПКс-2 Способен реализовывать механизм правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления

Сформировать компетенцию ПКс-3 Способен к практическому применению административно-правовых механизмов государственно-частного партнерства на российском и зарубежном рынках

Сформировать компетенцию ПКс-4 Способен реализовывать требование законодательства РФ и нормативно-правовых актов регулирующих сферу законодательной деятельности

Сформировать компетенцию ПКс-6 Способен проводить правовую экспертизу и участвовать в различных формах юридического процесса с целью защиты публичных интересов

Сформировать компетенцию ПКо ОС-1 Способен осуществлять разработку и систематизацию правовых актов

Сформировать компетенцию ПКо ОС-3 Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу

Сформировать компетенцию ПКо ОС-4 Способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав

Сформировать компетенцию ПКо ОС-5 Способен осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации

Алгоритм компетенции формируется из способностей :
-Способность использовать первичные профессиональные умения правоприменительной деятельности на основе общепринятых взглядов относительно права и правовых явлений с

использованием правовых средств и правовых аргументов, в том числе в ходе производственной практики.
-Способность к принятию законных и юридически обоснованных решений и к осуществлению правотворческой, правоприменительной и правоохранительной деятельности в точном соответствии с законом.
- Способность давать правовую оценку юридическим казусам с использованием норм материального и процессуального права

План практики:

Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 зачетных единицы, 324 часов.

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
	Подготовительный этап	- Посещение установочного собрания по практике, проводимом в Филиале; - Оформление документов для прохождения практики: написание заявления, получение направления на практику, заключение соответствующего договора на прохождение практики, если необходимо; - согласование места непосредственного прохождения практики (подразделения, отдела), и получение согласия от организации, если необходимо; - прибытие на место прохождения практики; - инструктаж по технике безопасности, ознакомление с нормативно-правовой базой, необходимой для прохождения практики; - наблюдение за работой организации; - составление календарного плана работы.
	Основной этап	- участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя от организации; - самостоятельное выполнение отдельных поручений (заданий) в рамках должностных обязанностей (по заданию руководителя практики от организации); - сбор материала для написания отчета по практике; - ежедневное заполнение дневника практики.
	Заключительный этап	- обработка и систематизация собранного нормативного и эмпирического материала; - получение характеристики-отзыва руководителя практики от организации; - написание и оформление отчета о прохождении практики; - защита отчета по практике.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета. Зачет проходит в два этапа: на первом этапе проводится защита отчета по практике, на втором - устный опрос.

Зачет с оценкой может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

Основная литература:

1. Порядок проведения и прохождение практики РАНХиГС. 2018.
2. Прохождение практики на юридическом факультете: Учебно-методический комплекс /.А.Б. Сапельников. – СПб.: ИВЭСЭП, 2017. – 51 с.